

ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARIA COMUNEI ILIA

Sediul Ilia, str. Libertatii, nr.56, tel/fax 0254/282716

E-mail: primaria.ilia@yahoo.com

Nr. 2927 /15.07.2024

Se aprobă,

PRIMAR

Omotă Gabriel Marius



**ANUNȚ DE PUBLICITATE
ACHIZITIE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE
PREVĂZUTE ÎN ANEXA 2 LA LEGEA NR.98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE
PUBLICE**

având ca scop atribuirea unui contract de achiziție publică de:

**“Pachete alimentare pentru prescolarii și elevii Liceului Teoretic „Silviu Dragomir” Ilia,
comuna Ilia, jud. Hunedoara”**

- cod CPV 55524000 – 9 Sevicii de catering pentru școli

I. Autoritatea contractantă:

COMUNA ILIA, str. Libertății, nr.56, tel. 0254/282716; fax 0254/282716, e-mail: primaria.ilia@yahoo.com

II. Sursa de finanțare: buget de stat

III. Valoarea estimată a achiziției publice de servicii :

Valoarea totală estimată a achiziției publice este de **542.281,60 lei (fără TVA).**

IV. Obiectul contractului: „Pachete alimentare pentru prescolarii și elevii Liceului Teoretic „Silviu Dragomir” Ilia, comuna Ilia, jud. Hunedoara” - cod CPV 55524000-9 - distribuirea a 563 porții de mâncare pe zi pentru beneficiarii programului Masă sănătoasă:

- învățământ preșcolar grupa de vârstă 3 -6 ani – un număr de **56 porții Grădinița Ilia**
- învățământ primar grupa de vârstă 7 -10 ani – un număr de **119 porții Liceul Teoretic „Silviu Dragomir” Ilia**
- învățământ gimnazial grupa de vârstă 11 – 14 ani – un număr de **117 porții Liceul Teoretic „Silviu Dragomir” Ilia**
- învățământ liceal grupa de vârstă 15-19 ani – un număr de **191 porții Liceul Teoretic „Silviu Dragomir” Ilia**
- învățământ profesional grupa de vârstă 15-19 ani – un număr de **80 porții Liceul Teoretic „Silviu Dragomir” Ilia**

Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica cantitățile de servicii respectiv numărul de porții, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți fără modificarea tarifului(prețului).

V. Procedura de achiziție: Procedură proprie – Norme interne pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 – servicii de catering, în conformitate cu prevederile din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

VI. Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț în condițiile respectării cerințelor prezentului anunț de publicitate și a Caietului de sarcini

VII. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile

VIII. Durata prestării serviciilor: Până la finalizarea anului 2024.

IX. Locul de prestare a serviciilor: Liceul Teoretic Silviu Dragomir, loc. Ilia, jud. Hunedoara.

X. Garanția de participare: 5.000,00 lei.

Garanția de participare se poate constitui prin:

- Virament bancar în contul **RO48 TREZ 3665 006X XX00 6572 deschis la TREZORERIA DEVA**; codul fiscal al autorității contractante este: Comuna Ilia: 4374164.
- Instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - o Scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau alt stat
 - o Scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat
 - o Asigurări de garanții emise:
 - Fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - Fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere financiară.

XI. Garanția de bună execuție: Prestatorul se obligă să constituie, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, garanția de bună execuție în cuantum de 5 % din valoarea contractului fără TVA și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv ale art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reintregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat. Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate printr-o solicitare scrisă a prestatorului.

XII. Cerințe pentru ofertanți:

- **cerințe privind capacitatea de calificare și selecție**
 - o Declarație privind neîncadrarea în art.164,165 și 167 din Legea 98/2016 (formularul nr.1 anexat)
 - o Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 56 și art. 60 (formularul nr.2)

Precizări:

- i) în cazul în care există incertitudini, în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în mod direct, informații, de la autoritățile competente străine din țara de origine sau din țara în care ofertantul este stabilit (după caz);
- ii) în cazul în care, în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul, NU se emit documente de natura celor sus-menționate sau în cazul în care respectivele documente NU

vizează toate situațiile prevăzute la Art. 164, 165 și 167 din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, va accepta o declarație autentică, dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe, în acest sens.

Autoritatea contractantă va exclude, în orice moment al competiției, un operator economic despre care ia cunoștință că se află în una dintre situațiile prevăzute la Art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, ca urmare a acțiunilor/inacțiunilor săvârșite de el înainte sau în cursul competiției.

iii) Dacă un grup de operatori economici transmit o ofertă comună, aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Pentru evitarea conflictului de interese, precizăm că persoanele cu funcții de decizie, în cadrul autorității contractante, sunt:

Primar Omotă Gabriel Marius
Viceprimar Sava Costică
Secretar General Muntean Laura Alisa
Inspector birou contabilitate Stănilă Flavius

- **cerințe privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

1. În spiritul dispozițiilor Art. 172, alin. (5) din Legea 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora „*toate cerințele privind capacitatea, solicitate de autoritatea contractanta, trebuie să aibă legătură cu obiectul contractului de achiziție publică*”, fiecare operator economic participant cu ofertă, trebuie să dovedească că are **capacitatea de exercitare a activității profesionale**, în ceea ce privește realizarea activităților economice care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care se va demonstra îndeplinirea cerinței: operatorul economic ofertant va furniza, la data limita de transmitere a ofertei, ca document justificativ pentru probarea îndeplinirii cerinței, un **Certificat constatator emis de ONRC** - Oficiul National al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial, în oricare din formele original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "*conform cu originalul*", care să ateste domeniul său/domeniile sale de activitate autorizate. Obiectul contractului ce se va atribui, trebuie să aibă corespondență în codul/codurile CAEN din certificatul constatator prezentat de ofertant. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale/valide la data limită de transmitere a acestuia.

2. Autorizarea/înregistrarea sanitar-veterinară a unităților din care se livrează pachetele alimentare

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va prezenta, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, avizul/ autorizația sanitară a unității din care se vor livra pachetele alimentare

3. Autorizarea/înregistrarea sanitar-veterinară a mijloacelor auto speciale cu care se efectuează transportul pachetelor alimentare către unitățile școlare

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va prezenta, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, avizul/ autorizația sanitară a mijloacelor auto speciale cu care se efectuează transportul pachetelor alimentare către unitățile școlare.

- **cerințe privind capacitatea tehnică și/sau profesională**

1. Informații privind experiența similară

Având în vedere:

- **dispozițiile art. 178, alin. (1)** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prin care se menționează **dreptul autorității contractante** de a stabili cerințe care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dețin resursele umane și tehnice și **experiența** necesare

pentru a executa contractul de achiziție publică la un standard de calitate corespunzător, se solicită, operatorilor economici participanți cu ofertă, **să îndeplinească criteriul privind existența unui nivel corespunzător de experiență necesară executării contractului**, la un standard de calitate corespunzător, prin raportare la contractele executate în trecut, respectiv să demonstreze că, în ultimii 3 (trei) ani, au efectuat prestări de servicii relevante, în raport cu obiectul contractului, în **valoare cumulată de minimum 500.000,00 LEI fără TVA**.

Precizări:

- i. Autoritatea contractantă acceptă ca operatorul economic să demonstreze experiența din ultimii 3 ani prin prestări de servicii relevante la nivelul a cel puțin unui contract / a maximum 2 (două) contracte.
- ii. Prin sintagma “prestări de servicii relevante” se înțelege prestări de servicii care au corespondent în obiectul contractului aferent prezentei achiziții.
- iii. Valorile minime solicitate, pentru dovedirea prestării de servicii relevante, în ultimii 3 ani, se referă strict la partea din contract executată de către ofertant, în cazul în care acesta din urma nu a avut calitatea de contractant unic.
- iv. În cazul în care este transmisă o ofertă de către operatori economici care participă, în comun, fiecare dintre aceștia trebuie să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriului referitor la experiența necesară, proportional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.
- v. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la competiția de oferte cu anunț de publicitate (prin asociere), îndeplinirea criteriului privind experiența necesară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, aceștia răspunzând în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Modalitatea prin care va fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se vor preciza următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii prestate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. (formular nr.3)

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate:
- copie contracte de prestare servicii de catering, procesul-verbal de recepție întocmit în condițiile actelor normative care reglementează, care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul livrării.

2. Informații privind diplome de studii și calificări profesionale:

Conform HG de instituire a Programului național „Masă sănătoasă” anexa3 pct.7 „Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuirea produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare” .

Modalitatea prin care va fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta o listă cu persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuirea produselor alimentare care dețin certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare precum și copiile certificatelor de absolvire.(formular nr.4)

NOTA: Neîndeplinirea criteriilor de calificare și selecție precum și criteriilor privind capacitatea menționate mai sus, constituie motiv de respingere a ofertelor.

XIII. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi realizată și evaluată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice și respectiv cu cerințele aferente criteriilor de calificare.

Prezentarea propunerii tehnice. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului. Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței tehnice din Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică se va redacta în limba română, va fi semnată, șampilată de reprezentant legal sau împuternicit și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Propunerea tehnică, va fi însoțită de următoarele:

-Declarație de respectare a condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pentru personalul propriu, datată și semnată de reprezentantul legal/împuternicit. Se va completa– „*Declarație de respectare a condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă*” – inclus în cadrul documentului „*Formulare*” – aferente documentației de atribuire.

-Contract de achiziție și clauze contractuale din documentația de atribuire. Contractul de achiziție va fi însoțit prin semnare și șampilare pe fiecare filă de către reprezentantul legal/împuternicit, indicând faptul că ofertantul le-a citit, înțeles și acceptat pe deplin sau Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale sau clauzele contractuale semnate pentru luare la cunoștință

-Dovada autorizării/înregistrării sanitar-veterinare a unităților din care se livrează pachetele alimentare;

-Dovada autorizării/înregistrării sanitar-veterinare a mijloacelor auto speciale cu care se efectuează transportul pachetelor alimentare către unitățile școlare.

-Declarație pe propria răspundere din care rezultă personalul specializat și disponibil pentru îndeplinirea contractului;

- Declarație pe propria răspundere din care rezultă echipamentele, utilajele, instalațiile și mijloacele de transport de care dispune operatorul economic pentru asigurarea distribuirii suportului alimentar.

- Se vor prezenta minim **10 variante de meniu** care se vor încadra în valoarea pachetului ofertat **ținând cont de informațiile cuprinse în Ordinul nr. 1563/2008** fără a exclude alte prevederi legislative referitoare la condițiile specifice aferente prestării de servicii de catering pentru școli.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziții se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute de caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Ofertantul va completa Formularele anexă la oferta tehnică:

- **Componenta materie primă privind defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per porție,**

- **Componenta calitate: gramajul componentei „produse din carne și/sau brânzeturi derivate din lapte”**

- **Componenta timp: timpul de livrare**

XIV Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară trebuie să fie corelată cu elementele propunerii tehnice .

Propunerea financiară se completează conform **Formularului**– „*Formular de ofertă*” inclus în cadrul documentului „*Formulare*” – aferente documentației de atribuire.

Prețul oferat în cadrul propunerii financiare va include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor.

Notă:

- Propunerea financiară/prețul din propunerea financiară va fi exprimat în lei, fără TVA, cu două zecimale;
 - În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge;
 - Propunerea/oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate.
 - Prețul este ferm și obligatoriu pe toată perioada de derulare a contractului
 - Propunerea financiară va include informații/declarații privind asumarea condițiilor și termenelor de plată (termen de plată, modalități de plată, condiții de plată, penalități
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Valoarea ofertei, fără TVA, care va face obiectul comparării prețului ofertei, reprezintă total valoare ofertă fără TVA, comunicată prin anunțul de participare.

În cazul în care prețul fără TVA, inclus în propunerea financiară, depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, oferta este considerată inacceptabilă.

Ofertantul va completa Formularul anexă – Componenta financiară privind *detalierea costurilor pentru achiziția de servicii de catering.*

Împreună cu propunerea financiară, fiecare ofertant va prezenta, autorității contractante, proiectul contractului de achiziție publică de servicii, care conține clauzele contractuale obligatorii și al cărui model este anexat prezentului anunț de publicitate. Proiectul contractului de achiziție publice de servicii va fi asumat prin numele complet și semnatura reprezentantului legal sau ale împuternicitului societății ofertante și, după caz, prin numele și semnăturile altor reprezentanți autorizați, de administratorul societății ofertante, să semneze contractul.

XV Modul de prezentare a ofertei

- 1) Oferta transmisă autorității contractante, de fiecare ofertant, va respecta cerințele minime obligatorii, informațiile și precizările din prezentul anunț de publicitate, din Caietul de sarcini, din secțiunea/fișierul „Formulare” și din Proiectul contractului de achiziție publică de servicii, toate respectivele documente fiind anexate prezentului anunț de publicitate.
- 2) Oferta va cuprinde:
 - documentele de calificare solicitate;
 - propunerea tehnică, elaborată în conformitate cu cerințele minime obligatorii ale Caietului de sarcini;
 - propunerea financiară, elaborată conform **Formularului de ofertă** și **Anexei la Formularul de ofertă**
- 3) Oferta se va depune la sediul Primăriei comunei Ilia, str. Libertății, nr.56, cu “Scrisoare de intenție”, ce se va elabora conform modelului din secțiunea / fișierul „*Model Formulare*” anexat prezentului anunț de publicitate și va conține un opis al documentelor.
- 4) Oferta se va depune până la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, în format printat, semnat și ștampilat. Documentele de calificare (original + copie), propunerea tehnică (original+ copie) și propunerea financiară (original+copie) se vor prezenta fiecare în plic sigilat pe care se va nota conținutul fiecărui plic. Documentele de mai sus, vor fi ambalate într-un singur colet pe care se va preciza denumirea ofertantului, denumirea achiziției și mențiunea: **A nu se deschide până la data..... și ora limită de deschidere a ofertelor. Coletul va fi însoțit obligatoriu de scrisoarea de intenție, garanția de participare și împuternicirea reprezentantului – dacă va fi cazul.**

Coletul va fi transmis într-un plic sigilat, netransparent, marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

5) Ofertele depuse după ora și data limită stabilite prin anunțul de publicitate nu vor fi luate în considerare

XVI Termenul limită de transmitere a ofertei: 23.07.2024 ora 10:00

XII Data ora și locul accesării ofertelor: 23.07.2024, ora: 12:00 la sediul primăriei comunei Ilia, str. Libertății, nr.56. Toate ofertele se vor accesa de către comisia de evaluare, numai după îndeplinirea termenului stabilit pentru transmiterea ofertelor. Accesarea ofertelor va avea loc în prezenta membrilor comisiei de evaluare.

XVII Informații suplimentare

Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a anula achiziția înainte de încheierea contractului, dacă condițiile o impun, apariția unor situații neprevăzute și în funcție de alocările bugetare; Emiterea ordinului de începere a prestației se va face cu condiția și de la data asigurării finanțării de la bugetul de stat.

Întocmit,

Muntean Laura Alina

